

(1) DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE:
CONTABILIDAD DE COSTOS I

(2) CICLO ESCOLAR: CUARTO
 CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
 LCOM0416

(4) FINES DEL APRENDIZAJE O FORMACIÓN
 AL TÉRMINO DEL CURSO EL ALUMNO IDENTIFICARÁ Y DESCRIBIRÁ LOS CONCEPTOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS DEL COSTO Y LA IMPORTANCIA QUE PARA LOS FINES ADMINISTRATIVOS TIENE LA CONTABILIDAD DE COSTOS, IDENTIFICARÁ Y DEFINIRÁ LOS COSTOS HISTÓRICOS Y OTROS CONCEPTOS DE COSTOS EN CUALQUIER TIPO DE ENTIDAD. REALIZARÁ CÁLCULOS DE COSTO UTILIZANDO DIFERENTES PROCEDIMIENTOS.

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

1.- GENERALIDADES DE LOS COSTOS

- 1.1.- COSTO, GASTO E INVERSIÓN. LA APLICACIÓN DE RECURSOS
- 1.2.- COSTO DE SUSTITUCIÓN Y COSTO DE OPORTUNIDAD. COSTOS FABRILES Y NO FABRILES. NOCIONES DEL ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO
- 1.3.- DIFERENCIA EN LA DETERMINACIÓN DE LOS COSTOS DE LAS ENTIDADES: COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS
- 1.4.- CLASIFICACIÓN DE LOS COSTOS EN UNA INDUSTRIA DE TRANSFORMACIÓN
 - 1.4.1.- ETAPA PRODUCTIVA
 - 1.4.2.- ETAPA DISTRIBUTIVA
- 1.5.- DIFERENCIA ENTRE COSTO Y GASTO
- 1.6.- CICLOS ECONÓMICOS DE LOS COSTOS
- 1.7.- EL PROCESO INFLACIONARIO Y SU REPERCUSIÓN EN LOS COSTOS
- 1.8.- LA INDEXACIÓN Y LOS COSTOS
- 1.9.- LOS COSTOS Y LOS PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD

2.- CONTROL Y REGISTRO DE COSTOS DE PRODUCCIÓN Y COSTOS DE DISTRIBUCIÓN

- 2.1.- CONCEPTOS DE SISTEMA, PROCEDIMIENTO, MÉTODOS, REGLA Y TÉCNICA
- 2.2.- SISTEMAS DE COSTOS DE PRODUCCIÓN
- 2.3.- TÉCNICAS PARA VALUAR LAS OPERACIONES PRODUCTIVAS
 - 2.3.1.- COSTOS HISTÓRICOS O REALES
 - 2.3.2.- COSTOS PREDETERMINADOS
- 2.4.- CLASIFICACIÓN DEL COSTO ATENDIENDO A SU:
 - 2.4.1.- IDENTIFICACIÓN EN EL COSTO TOTAL
 - 2.4.2.- RELACIÓN CON LA PRODUCCIÓN
- 2.5.- FÓRMULAS DEL COSTO
- 2.6.- CATÁLOGO DE CUENTAS
 - 2.6.1.- SISTEMAS DE CLASIFICACIÓN
 - 2.6.2.- SÍMBOLOS DE IDENTIFICACIÓN
- 2.7.- ESTADOS FINANCIEROS DE UNA INDUSTRIA DE TRANSFORMACIÓN

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

3.- CONTROL Y REGISTRO DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO DE PRODUCCIÓN

- 3.1.- ELEMENTOS DEL COSTO
- 3.2.- SECUENCIA LÓGICA DEL CONTROL DE MATERIA PRIMA
 - 3.2.1.- REQUISICIÓN Y COMPRA
 - 3.2.2.- RECEPCIÓN, GUARDA, SUMINISTRO Y CONTABILIZACIÓN
 - 3.2.3.- MÉTODOS DE VALUACIÓN DE INVENTARIOS
 - 3.2.4.- INVENTARIO FÍSICO
 - 3.2.5.- INVENTARIO POR ROTACIÓN
 - 3.2.6.- INVENTARIOS PERPETUOS
- 3.3.- SUELDOS Y SALARIOS
 - 3.3.1.- CONTRATO DE TRABAJO
 - 3.3.2.- PLANES DE SALARIOS E INCENTIVOS
 - 3.3.3.- CONTROL DE TIEMPO Y LABOR
 - 3.3.4.- PAGO, CONTABILIZACIÓN Y MEDICIÓN DE EFICIENCIA
- 3.4.- GASTOS GENERALES DE FÁBRICA
 - 3.4.1.- MAQUILAS
 - 3.4.2.- ACCESORIOS DE VIDA LIMITADA
- 3.5.- GASTOS INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN
 - 3.5.1.- NO IDENTIFICACIÓN DE LOS COSTOS DIRECTOS
 - 3.5.2.- ASIGNACIÓN DIRECTA DE LOS GASTOS INDIRECTOS A CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS
 - 3.5.3.- PRORRATEO PRIMARIO DE LOS GASTOS INDIRECTOS, PRORRATEO SECUNDARIO DE LOS GASTOS INDIRECTOS, PRORRATEO FINAL
 - 3.5.4.- BASES DE APLICACIÓN DE LOS CARGOS INDIRECTOS A LA PRODUCCIÓN. DETERMINACIÓN DEL COEFICIENTE REGULADOR. ANÁLISIS DE LAS VARIACIONES ENTRE GASTOS REALES Y ESTIMADOS. DETERMINACIÓN DEL COEFICIENTE RECTIFICADOR. APLICACIÓN CONTABLE DE LAS VARIACIONES

4.- SISTEMA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN

- 4.1.- GENERALIDADES DEL SISTEMA
- 4.2.- TIPOS DE INDUSTRIAS EN QUE SE UTILIZA
- 4.3.- ESTUDIO DEL AUXILIAR DE MAYOR DE LA CUENTA DE PRODUCCIÓN EN PROCESO, DENOMINADO ORDEN DE PRODUCCIÓN
- 4.4.- VENTAJAS Y DESVENTAJAS
- 4.5.- PRINCIPALES INFORMES QUE PROPORCIONA LA ORDEN DE PRODUCCIÓN
- 4.6.- DETERMINACIÓN DE LA CUOTA DE GASTOS INDIRECTOS
 - 4.6.1.- BASE MATERIA PRIMA
 - 4.6.2.- BASE MANO DE OBRA
 - 4.6.3.- BASE COSTO PRIMO
- 4.7.- MECÁNICA CONTABLE CUANDO SE TERMINA UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN
- 4.8.- HOJA DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN

5.- SISTEMA DE COSTOS POR PROCESOS

- 5.1.- GENERALIDADES DEL SISTEMA
- 5.2.- TIPOS DE INDUSTRIAS EN QUE SE UTILIZA
- 5.3.- ESTUDIO DEL AUXILIAR DE MAYOR DE LA CUENTA DE PRODUCCIÓN EN PROCESO, DENOMINADO REGISTRO DE COSTOS DEL DEPARTAMENTO

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

- 5.4.- VENTAJAS Y DESVENTAJAS
- 5.5.- CLASES DE DEPARTAMENTOS
 - 5.5.1.- PRODUCTIVOS
 - 5.5.2.- DE SERVICIOS
- 5.6.- PRORRATEOS
 - 5.6.1 PRIMARIO
 - 5.6.2 SECUNDARIO
 - 5.6.3 FINAL
- 5.7.- DETERMINACIÓN DE LA PRODUCCIÓN EQUIVALENTE
- 5.8.- MECÁNICA CONTABLE
- 5.9.- HOJA DE COSTOS POR PROCESOS

- (6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:
- PARTICIPACIÓN DEL ALUMNO EN DISCUSIONES PLENARIAS PARA LA APROPIACIÓN DE LOS CONCEPTOS BÁSICOS Y GENERALIDADES DE LOS COSTOS
 - ELABORACIÓN DE ESTADOS DE COSTO DE PRODUCCIÓN Y/O COSTO DE VENTAS
 - EJERCICIOS PRÁCTICOS DE CONTROL Y REGISTRO DE LOS ELEMENTOS DEL COSTO DE PRODUCCIÓN EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
 - REGISTRO DE OPERACIONES DE COSTOS POR EL SISTEMA DE ÓRDENES DE PRODUCCIÓN Y PROCESOS
 - PREPARAR ESTADOS FINANCIEROS
- (7) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE INDEPENDIENTES:
- PRESENTACIÓN MULTIMEDIA POR EL ALUMNO DE CONTROL DE COSTOS DE PRODUCCIÓN Y COSTOS DE DISTRIBUCIÓN
 - REALIZACIÓN DE EJERCICIOS PRÁCTICOS EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
 - CONSULTA BIBLIOGRÁFICA Y DE FUENTES ELECTRÓNICAS
 - REPORTES DE LECTURA EN PROCESADOR DE TEXTO DE LA ANTOLOGÍA DISPONIBLE EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
 - CUADRO COMPARATIVO ENTRE COSTOS Y GASTOS EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA

(8) CRITERIOS DE EVALUACIÓN

EXAMENES TEÓRICOS	40%
EXPOSICIONES GRUPALES	20%
EJERCICIOS DE ELABORACIÓN ESTADOS DE COSTO DE PRODUCCIÓN Y COSTO DE VENTAS	15%
REGISTRO DE OPERACIONES DE COSTOS POR ÓRDENES DE PRODUCCIÓN Y PROCESOS	10%
ELABORACIÓN ESTADOS FINANCIEROS	15%

(9) MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS

- PLATAFORMA MOODLE: www.ceuarkos.edu.mx/moodle
- GOOGLE DRIVE: HERRAMIENTAS DE PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, PRESENTACIONES, FORMULARIOS.
- PADLET: HERRAMIENTA DE PIZARRÓN VIRTUAL PARA PUBLICACIÓN DE ACTIVIDADES
- GOOGLE ACADÉMICO: PARA BÚSQUEDA Y CONSULTA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA
- BIBLIOTECAS VIRTUALES: <http://www.eumed.net/libros-gratis/finanzas-e-inversiones.htm>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/gestion-empresas.htm>
- <http://repository.cesa.edu.co/>
- <http://www.aliatuniversidades.com.mx/bibliotecasdigitales/index.php/economico-administrativo/>
- <http://www.eumed.net/cursecon/>
- <http://masoportunidades.org/50-bibliotecas-virtuales-america-latina/>

(1) DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **DERECHO LABORAL**

(2) CICLO ESCOLAR: CUARTO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA: LCOM0417

(4) FINES DEL APRENDIZAJE O FORMACIÓN

AL TÉRMINO DEL CURSO EL ALUMNO DEFINIRÁ Y EXPLICARÁ LA RELACIÓN LABORAL, LAS NORMAS JURÍDICAS QUE LA RIGEN Y SUS EFECTOS. IDENTIFICARÁ EN CASOS CONCRETOS LAS DISPOSICIONES QUE RIGEN LAS RELACIONES DE TRABAJO Y LAS NORMAS QUE REGULAN LA SEGURIDAD SOCIAL.

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

- 1.- GENERALIDADES DEL DERECHO LABORAL
 - 1.1.- ANTECEDENTES HISTÓRICOS DEL DERECHO LABORAL
 - 1.2.- CONCEPTO, CARACTERES Y FINES DEL DERECHO LABORAL
 - 1.3.- FUENTES DEL DERECHO LABORAL
 - 1.4.- BASES HISTÓRICAS DEL DERECHO LABORAL EN MÉXICO
 - 1.5.- SUJETOS DEL DERECHO LABORAL
 - 1.6.- ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO

- 2.- RELACIONES INDIVIDUALES DE TRABAJO
 - 2.1.- ELEMENTOS DE LA RELACIÓN LABORAL
 - 2.2.- SUBORDINACIÓN
 - 2.3.- DURACIÓN DE LAS RELACIONES DE TRABAJO (REFORMA A LA LEY FEDERAL DEL TRAB. 26 DE NOVIEMBRE DEL 2012)
 - 2.4.- DURACIÓN DE LAS RELACIONES DE TRABAJO
 - 2.5.- CONTRATO DE CAPACITACIÓN
 - 2.6.- FENÓMENOS DE LA RELACIÓN LABORAL
 - 2.6.1.- SUSPENSIÓN DE LA RELACIÓN DE TRABAJO
 - 2.6.2.- RESCISIÓN DE LAS RELACIONES DE TRABAJO
 - 2.6.3.- TERMINACIÓN DE LAS RELACIONES DE TRABAJO

- 3.- CONDICIONES DE TRABAJO
 - 3.1.- JORNADA DE TRABAJO
 - 3.2.- CUANTIFICACIÓN DE HORAS EXTRAS
 - 3.3.- DÍAS DE DESCANSO
 - 3.4.- CUANTIFICACIÓN DEL PAGO DE LOS DÍAS DE DESCANSO OBLIGATORIO
 - 3.5.- VACACIONES (CÁLCULO)
 - 3.6.- SALARIO
 - 3.6.1.- INTEGRACIÓN DEL SALARIO
 - 3.6.2.- SALARIO MÍNIMO
 - 3.6.3.- NORMAS PROTECTORAS DEL SALARIO
 - 3.7.- REPARTO DE UTILIDADES
 - 3.7.1.- DEFINICIÓN DE REPARTO UTILIDADES
 - 3.7.2.- INTEGRACIÓN Y PAGO DE REPARTO DE UTILIDADES

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

4.- OBLIGACIONES DE LOS PATRONES

- 4.1.- DERECHOS DE PREFERENCIA, ANTIGÜEDAD Y ASCENSO
- 4.2.- CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO.
- 4.3.- REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO

5.- TRABAJOS ESPECIALES

- 5.1.- TRABAJO DE LAS MUJERES
- 5.2.- TRABAJOS DE CONFIANZA
- 5.3.- TRABAJADORES DEL CAMPO
- 5.4.- TRABAJO DOMICILIO
- 5.5.- TRABAJO EN HOTELES Y RESTAURANTES
- 5.6.- TRABAJADORES DOMÉSTICOS
- 5.7.- INDUSTRIA FAMILIAR

6.- RIESGOS DE TRABAJO

- 6.1.- DEFINICIÓN DE RIESGOS DE TRABAJO
- 6.2.- CLASIFICACIÓN DE LOS RIESGOS DE TRABAJO
- 6.3.- CONSECUENCIA DE LOS RIESGOS DE TRABAJO
- 6.4.- INDEMNIZACIÓN POR INCAPACIDADES
- 6.5.- INDEMNIZACIÓN POR MUERTE
- 6.6.- TABLA DE RIESGOS DE TRABAJO.

7.- AUTORIDADES DEL TRABAJO

- 7.1.- SECRETARÍA DEL TRABAJO
- 7.2.- PROCURADURÍA DE LA DEFENSA DEL TRABAJO
- 7.3.- INSPECCIÓN DEL TRABAJO
- 7.4.- SERVICIO NACIONAL DEL EMPLEO

8.- LOS SINDICATOS

- 8.1.- SUS FORMAS
- 8.2.- SU REGISTRO
- 8.3.- SU PERSONALIDAD JURÍDICA

- (6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE BAJO LA CONDUCCIÓN DE UN ACADÉMICO:
- INVESTIGACIÓN EN GRUPOS PEQUEÑOS, SOBRE GENERALIDADES DEL DERECHO LABORAL
 - ELABORACIÓN DE LOS DISTINTOS TIPOS DE CONTRATOS INDIVIDUALES DE TRABAJO
 - EXPOSICIONES GRUPALES DE LAS OBLIGACIONES DE LOS PATRONES
 - RESOLUCIÓN DE CASOS PRÁCTICOS DE FINIQUITOS E INDEMINACIONES
 - EJERCICIOS DE INTEGRACIÓN DE SALARIOS, CÁLCULOS DE VACACIONES, AGUINALDOS Y HORAS EXTRAS EN HOJA DE CÁLCULO EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
- (7) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE INDEPENDIENTES:
- INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y EN FUENTES ELECTRÓNICAS
 - REPORTES DE LECTURA, EN PROCESADOR DE TEXTO, DE LA ANTOLOGÍA DISPONIBLE EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
 - PLANTEAMIENTO Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS EN FORMA AUTÓNOMA
 - SOLUCIÓN DE EJERCICIOS EN HOJA DE CÁLCULO EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
 - DESARROLLAR UN VÍDEO SOBRE CONDICIONES DE TRABAJO EN UNA EMPRESA

(8) CRITERIOS DE EVALUACIÓN

EXÁMENES ESCRITOS	30%
CASOS PRÁCTICOS RESUELTOS	15%
EXPOSICIÓN INDIVIDUAL Y GRUPAL	10%
REPORTES DE LECTURAS DE LA ANTOLOGÍA QUE INTEGREN CONCLUSIONES Y OPINIONES PROPIAS	10%
ELABORACIÓN DE CONTRATOS INDIVIDUALES DE TRABAJO	20%
ELABORACIÓN CUADRO COMPARATIVO SOBRE RIESGOS DE TRABAJO Y DE MAPA CONCEPTUAL SOBRE OBLIGACIONES DE LOS PATRONES	15%

(9) MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS

- PLATAFORMA MOODLE: www.ceuarkos.edu.mx/moodle
- GOOGLE DRIVE: HERRAMIENTAS DE PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, PRESENTACIONES, FORMULARIOS.
- PADLET: HERRAMIENTA DE PIZARRÓN VIRTUAL PARA PUBLICACIÓN DE ACTIVIDADES
- GOOGLE ACADÉMICO: PARA BÚSQUEDA Y CONSULTA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA
- BIBLIOTECAS VIRTUALES: <https://biblio.juridicas.unam.mx/bjv>
- <http://office.microsoft.com/es-mx/training/>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/finanzas-e-inversiones.htm>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/gestion-empresas.htm>
- <http://repository.cesa.edu.co/>
- <http://www.aliatuniversidades.com.mx/bibliotecasdigitales/index.php/economico-administrativo/>

(1) DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **PROBABILIDAD Y ESTADÍSTICA**

(2) CICLO ESCOLAR: CUARTO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA: LCOM0418

(4) FINES DEL APRENDIZAJE O FORMACIÓN

AL FINAL DEL CURSO, EL ALUMNO APLICARÁ EL MÉTODO ESTADÍSTICO, UTILIZARÁ LA PROYECCIÓN DE TENDENCIAS EN EL ANÁLISIS DE CORRELACIÓN DE VARIABLES Y MANEJO DE LOS ELEMENTOS BÁSICOS DE LA TEORÍA DE LA PROBABILIDAD.

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

1.-CONJUNTOS Y TÉCNICAS DE CONTEO

1.1.-CONJUNTOS

1.1.1.-DEFINICIONES Y NOTACIONES DE CONJUNTO

1.1.2.-OPERACIONES Y LEYES DE CONJUNTO

1.1.3.-PRINCIPIO ADITIVO Y MULTIPLICATIVO

1.2.-PRINCIPIO FUNDAMENTAL DE CONTEO

1.3.-PERMUTACIONES Y COMBINACIONES

2.-TEORÍA DE LA PROBABILIDAD

2.1.-CONCEPTO Y DEFINICIONES

2.1.1.-ESPACIO MUESTRAL

2.1.2.-EVENTOS. ESPACIO FINITO EQUIPROBABLE

2.2.-TIPOS DE PROBABILIDAD

2.2.1.-PROBABILIDAD CLÁSICA

2.2.2.-PROBABILIDAD ESTADÍSTICA

2.2.3.-PROBABILIDAD AXIOMÁTICA

2.3.-PROBABILIDAD DE DOS O MÁS EVENTOS

2.3.1.-EVENTOS MUTUAMENTE EXCLUSIVOS

2.3.2.-EVENTOS INDEPENDIENTES

2.3.3.-EVENTOS DEPENDIENTES

2.3.4.-PROBABILIDAD CONDICIONAL

2.3.5.-PROCESOS ESTOCÁSTICOS FINITOS

2.4.-TEOREMA DE BAYES

2.5.-PROBABILIDAD TOTAL (REGLA DE ELIMINACIÓN)

3.- ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA

3.1.-ORGANIZACIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN

3.1.1.-CONCEPTO DE ESTADÍSTICA

3.1.2.-VARIABILIDAD

3.2.-DATOS ESTADÍSTICOS

3.2.1.-RECOPIACIÓN

3.2.2.-ORGANIZACIÓN

3.2.3.-PRESENTACIÓN

3.2.4.-CRÍTICA Y CORRECCIÓN DE DATOS RECOPIADOS

3.2.5.-CLASIFICACIÓN DE DATOS CORREGIDOS

3.2.6.-TABULACIÓN DE DATOS CLASIFICADOS

3.2.7.-ELABORACIÓN DE UNA ENCUESTA

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

3.3.-REPRESENTACIÓN NUMÉRICA Y GRÁFICA DE LAS OBSERVACIONES

3.3.1.-DISTRIBUCIÓN DE FRECUENCIA

3.3.2.-HISTOGRAMA. POLÍGONO DE FRECUENCIAS. OJIVA.

3.3.3.-INTERPRETACIÓN DE LAS REPRESENTACIONES GRÁFICAS

3.3.4.- MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL PARA DATOS AGRUPADOS Y NO AGRUPADOS.

3.3.4.1.- MEDIANA

3.3.4.2.- MODA

3.3.5.- MEDIDAS DE DISPERSIÓN PARA DATOS AGRUPADOS Y NO AGRUPADOS

3.3.5.1.- AMPLITUD

3.3.5.2.- VARIANZA

3.3.5.3.- DESVIACIÓN ESTÁNDAR

3.3.6.-INTERPRETACIÓN DE LAS MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL

3.3.7.-MÉTODOS SIMPLIFICADOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA MEDIA Y LA VARIANZA

3.3.8.-CÁLCULO E INTERPRETACIÓN DE LAS MEDIDAS DE ASIMETRÍA

4.- INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE LAS SERIES DEL TIEMPO

4.1.- FUNDAMENTOS PARA EL ANÁLISIS DE LAS SERIES DEL TIEMPO

4.2.- TIPOS DE CAMBIOS ECONÓMICOS

4.3.- NATURALEZA DE LA TENDENCIA SECULAR

4.4.- NATURALEZA DE LAS VARIACIONES ESTACIONALES

4.5.- NATURALEZA DE LOS CICLOS ECONÓMICOS

4.6.- NATURALEZA DE LOS MOVIMIENTOS IRREGULARES

4.7.- MODELO CON SERIES DEL TIEMPO

4.8.- MODELO DE ANÁLISIS DE LAS SERIES DEL TIEMPO

4.9.- CONSTRUCCIÓN DE LAS SERIES DEL TIEMPO

4.10.- CORRELACIÓN SERIAL DE LAS SERIES DEL TIEMPO

5.- MEDIDAS DE CRECIMIENTO A LARGO PLAZO

5.1.- MODELOS DE LAS TENDENCIAS SECULARES

5.2.- MÉTODO DE LA MANO ALZADA

5.3.- MÉTODO DE LOS PUNTOS SELECCIONADOS

5.4.- MÉTODO DE LOS SEMIPROMEDIOS

5.5.- MÉTODO DE LOS MÍNIMOS CUADRADOS

5.5.1.- TENDENCIA DE LÍNEA RECTA GEOMÉTRICA

5.5.2.- TENDENCIA DE LÍNEA RECTA ARITMÉTICA

5.6.-TENDENCIAS CURVILÍNEAS

5.7.-EL MÉTODO DE LOS PROMEDIOS MÓVILES

5.8.-CAMBIO DE ORIGEN DE LA TENDENCIA

5.9.-REDUCCIÓN DE VALORES DE TENDENCIA ANUAL A VALORES MENSUALES

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

6.-VARIABLES ALEATORIAS DISCRETAS

6.1.-CLASIFICACIÓN

6.2.-EVENTOS EQUIVALENTES

6.3.-FUNCIÓN DE PROBABILIDAD

6.4.-FUNCIÓN DE DISTRIBUCIÓN ACUMULATIVA

6.5.-FUNCIÓN ESPERADA DE UNA FUNCIÓN

7.- DISTRIBUCIONES DE PROBABILIDAD DISCRETA

7.1.- BINOMIAL

7.2.- HIPERGEOMÉTRICA

7.3.- MULTINOMIAL

7.4.- POISSON

8.-VARIABLES ALEATORIAS CONTINUAS

8.1.- CONCEPTO

8.2.-FUNCIONES DE DENSIDAD ACUMULATIVA

8.3.-MEDIA, VARIANZA Y VALOR ESPERADO DE UNA FUNCIÓN

8.4.-DISTRIBUCIÓN UNIFORME

8.5.-DISTRIBUCIÓN EXPONENCIAL

8.6.-DISTRIBUCIÓN NORMAL

8.7.-APROXIMACIÓN DE LA BINOMIAL A LA NORMAL

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE BAJO LA CONDUCCIÓN DE UN ACADÉMICO:

- RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS ESTADÍSTICOS Y DE PROBABILIDAD
- ESTUDIO DE CASO SOBRE MEDIDAS DE CRECIMIENTO A LARGO PLAZO
- ELABORACIÓN DE ENCUESTAS EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
- SOLUCIÓN DE EJERCICIOS DE CÁLCULO DE MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL EN HOJA DE CÁLCULO EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
- TRABAJO COLABORATIVO DE LAS SERIES DEL TIEMPO
- EXPOSICIÓN INDIVIDUAL DE SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

(7) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE INDEPENDIENTES:

- EJERCICIO DE RECOPIACIÓN, ORGANIZACIÓN, PRESENTACIÓN, CORRECCIÓN Y TABULACIÓN DE DATOS
- CONSTRUCCIÓN E INTERPRETACIÓN DE GRÁFICAS
- RESOLUCIÓN DE PROBLEMARIOS
- REPORTES DE LECTURA, EN PROCESADOR DE TEXTO, DE LA ANTOLOGÍA DISPONIBLE EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
- TRABAJO EN LA NUBE DE MAPA CONCEPTUAL SOBRE PROBABILIDAD CLÁSICA, AXIOMÁTICA Y ESTADÍSTICA

(8) CRITERIOS DE EVALUACIÓN

EXÁMENES TEÓRICOS	30%
SOLUCIÓN DE CASO PRÁCTICO DE ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	30%
RESOLUCIÓN DE PROBLEMARIOS	15%
CONSTRUCCIÓN E INTERPRETACIÓN DE GRÁFICOS	15%
MAPA CONCEPTUAL	10%

(9) MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS

- PLATAFORMA MOODLE: www.ceuarkos.edu.mx/moodle
- GOOGLE DRIVE: HERRAMIENTAS DE PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, PRESENTACIONES, FORMULARIOS.
- PADLET: HERRAMIENTA DE PIZARRÓN VIRTUAL PARA PUBLICACIÓN DE ACTIVIDADES
- GOOGLE ACADÉMICO: PARA BÚSQUEDA Y CONSULTA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA
- BIBLIOTECAS VIRTUALES:
- <http://office.microsoft.com/es-mx/training/>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/finanzas-e-inversiones.htm>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/gestion-empresas.htm>
- <http://repository.cesa.edu.co/>
- <http://www.aliatuniversidades.com.mx/bibliotecasdigitales/index.php/economico-administrativo/>
- <http://www.eumed.net/cursecon/>
- <http://masoportunidades.org/50-bibliotecas-virtuales-america-latina/>

(1) DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **ESTUDIO CONTABLE DE LOS SALARIOS Y SEGURIDAD SOCIAL**

(2) CICLO ESCOLAR: CUARTO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA: LCOM0419

(4) FINES DEL APRENDIZAJE O FORMACIÓN
AL TÉRMINO DEL CURSO EL ALUMNO COMPRENDERÁ LA NORMATIVIDAD FISCAL Y DE SEGURIDAD SOCIAL QUE REGULA LAS RELACIONES OBRERO-PATRONALES, ANALIZARÁ EL IMPACTO QUE ESA NORMATIVIDAD TIENE EN LA EMPRESA; SERÁ CAPAZ DE ASESORAR Y ELABORAR PROPUESTAS PARA SU CUMPLIMIENTO.

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

1.- INTRODUCCIÓN.

1.1.- LA RELACIÓN DE TRABAJO

1.2.- ELEMENTOS INTEGRANTES DE LA RELACIÓN DE TRABAJO

2.- TRATAMIENTO CONTABLE PARA EFECTOS DE LA LEY FEDERAL DE TRABAJO, LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA, LEY DEL SEGURO SOCIAL E INFONAVIT DE LAS PERCEPCIONES DE LOS TRABAJADORES

2.1.- REMUNERACIONES Y PRESTACIONES OBLIGATORIAS

2.2.- OTRAS PRESTACIONES Y PAGOS

3.- INTEGRACIÓN DEL SALARIO BASE DE COTIZACIÓN

3.1.- CONCEPTO

3.2.- ELEMENTOS INTEGRANTES Y EXCLUYENTES SEGÚN LA LEY DEL SEGURO SOCIAL

3.3.- DETERMINACIÓN DEL SALARIO BASE DE COTIZACIÓN CON ELEMENTOS FIJOS, VARIABLES Y MIXTOS.

3.4.- LÍMITES DE SALARIO BASE DE COTIZACIÓN

4.- CÁLCULO Y RETENCIÓN DE ISR POR SALARIOS

4.1.- PAGOS SEMANALES, DECENALES Y QUINCENALES

4.2.- DESTAJISTAS Y TRABAJADORES CON PERCEPCIONES CORRESPONDIENTES A VARIOS MESES

4.3.- TRABAJADORES QUE PERCIBEN EL SALARIO MÍNIMO

4.4.- DISPOSICIONES REGLAMENTARIAS Y APLICACIÓN DEL SUBSIDIO AL EMPLEO.

4.5.- PAGO DE PRIMAS DE ANTIGÜEDAD, RETIRO E INDEMNIZACIONES

4.6.- PAGO ÚNICO POR JUBILACIONES O PENSIONES

4.7.- OPCIÓN DE CÁLCULO Y RETENCIÓN POR PAGO DE AGUINALDO, PTU, PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL.

4.8.- INGRESOS ASIMILADOS A SALARIOS

4.9.- PLAZO Y PRESENTACIÓN DEL PAGO DE LAS RETENCIONES

4.10.- CÁLCULO ANUAL, SALDOS A CARGO Y A FAVOR, EXENTOS DE EFECTUAR EL CÁLCULO

5.- CÁLCULO DE LAS CUOTAS OBRERO-PATRONALES Y APORTACIONES ANTE EL INFONAVIT

5.1.- SEGURO DE RIESGOS DE TRABAJO

5.2.- SEGURO DE ENFERMEDADES Y MATERNIDAD

5.3.- SEGURO DE INVALIDEZ Y VIDA

5.4.- SEGURO DE RETIRO, CESANTÍA EN EDAD AVANZADA Y VEJEZ

5.5.- SEGURO DE GUARDERÍAS Y PRESTACIONES SOCIALES

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

- 5.6.- AUSENTISMOS
- 5.7.- CÁLCULO Y ENTERO DE LAS APORTACIONES
- 5.8.- DESCUENTOS DEL SALARIO PARA LA AMORTIZACIÓN DE CRÉDITOS
- 5.9.- RETENCIÓN DE CUOTAS OBRERAS DEL IMSS Y APLICACIÓN A NÓMINA

6.- PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES DE LA EMPRESA (PTU)

- 6.1.- SUJETOS OBLIGADOS Y EXENTOS DE REALIZAR EL PAGO
- 6.2.- CONSIDERACIONES PREVIAS AL REPARTO Y PERIODO DE ENTREGA
- 6.3.- TRABAJADORES CON DERECHO Y SIN DERECHO A REPARTO
- 6.4.- INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN MIXTA
- 6.5.- PROCEDIMIENTO PARA ELABORAR EL PROYECTO DE REPARTO
- 6.6.- DESCUENTOS PERMITIDOS AL REPARTO Y PTU NO RECLAMADA

7.- PREVISIÓN SOCIAL Y SU TRATAMIENTO PARA EFECTOS DE ISR

- 7.1.- CONCEPTO Y ELEMENTOS
- 7.2.- EL PLAN DE PREVISIÓN SOCIAL
- 7.3.- EXENCIÓN Y LÍMITES DE LOS INGRESOS PERCIBIDOS COMO PREVISIÓN SOCIAL

8.- PRINCIPALES OBLIGACIONES EN MATERIA DE ISR

- 8.1.- INSCRIPCIÓN DEL TRABAJADOR AL RFC
- 8.2.- CONSTANCIAS DE RETENCIONES O VIÁTICOS
- 8.3.- DECLARACIONES INFORMATIVAS
- 8.4.- OBLIGACIONES DE LOS TRABAJADORES EN MATERIA DE ISR
- 8.5.- BENEFICIOS Y ESTÍMULOS FISCALES

9.- PRINCIPALES OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL

- 9.1.- INSCRIPCIÓN COMO PATRÓN ANTE EL IMSS E INFONAVIT
- 9.2.- AVISOS DE ALTAS, BAJAS Y MODIFICACIONES DE SALARIOS DE LOS TRABAJADORES
- 9.3.- DECLARACIÓN ANUAL DE RIESGO DE TRABAJO
- 9.4.- ELABORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE NÓMINAS Y LISTA DE RAYA
- 9.5.- EL DICTAMEN
- 9.6.- INFORMACIÓN AL IMSS E INFONAVIT Y FACILIDADES PARA INSPECCIONES Y VISITAS DOMICILIARIAS

10.- IMPUESTO SOBRE NÓMINAS

- 10.1.- ELEMENTOS DEL IMPUESTO (SUJETO, OBJETO, TASA ÉPOCA DE PAGO)
- 10.2.- CASO EN QUE SE PUEDEN OTORGAR REDUCCIONES DEL IMPUESTO
- 10.3.- OBLIGACIONES DEL EMPLEADOR

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE BAJO LA CONDUCCIÓN DE UN ACADÉMICO:

- CASOS PRÁCTICOS DE INTEGRACIÓN DEL SALARIO BASE DE COTIZACIÓN
- ESTUDIOS DE CASO DE SEGURIDAD SOCIAL A PARTIR DEL ANÁLISIS DE CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO
- DETERMINACIÓN DE INGRESOS EXENTOS Y GRAVADOS DE INGRESOS POR SUELDOS Y SALARIOS
- CASOS PRÁCTICOS SOBRE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA A TRABAJADORES
- ELABORACIÓN DE DECLARACIONES ANUALES POR SUELDOS Y SALARIOS

(7) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE INDEPENDIENTES:

- RESOLUCIÓN DE CUESTIONARIOS
- RESOLUCIÓN DE CASOS PRÁCTICOS DE ISR EN HOJA DE CÁLCULO EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
- PRESENTACIÓN MULTIMEDIA DE LEY FEDERAL DEL TRABAJO, LEY DEL SEGURO SOCIAL, LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA
- REPORTES DE LECTURAS, EN PROCESADOR DE TEXTO, DE LA ANTOLOGÍA QUE INTEGREN CONCLUSIONES Y OPINIONES PROPIAS EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA

(8) CRITERIOS DE EVALUACIÓN

EXÁMENES TEÓRICOS	30%
CASOS RESUELTOS SOBRE SEGURIDAD SOCIAL	25%
RESOLUCIÓN DE EJERCICIOS DE INTEGRACIÓN DE SALARIOS	15%
PROBLEMAS RESUELTOS DE DETERMINACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA A TRABAJADORES	15%
DECLARACIONES ANUALES	15%

(9) MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS

- PLATAFORMA MOODLE: www.ceuarkos.edu.mx/moodle
- GOOGLE DRIVE: HERRAMIENTAS DE PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, PRESENTACIONES, FORMULARIOS.
- PADLET: HERRAMIENTA DE PIZARRÓN VIRTUAL PARA PUBLICACIÓN DE ACTIVIDADES
- GOOGLE ACADÉMICO: PARA BÚSQUEDA Y CONSULTA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA
- BIBLIOTECAS VIRTUALES: <https://biblio.juridicas.unam.mx/bjv>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/finanzas-e-inversiones.htm>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/gestion-empresas.htm>
- <http://repository.cesa.edu.co/>
- <http://www.aliatuniversidades.com.mx/bibliotecasdigitales/index.php/economico-administrativo/>

(1) DENOMINACIÓN DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE:
ORGANIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS

(2) CICLO ESCOLAR: CUARTO
 CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
 LCOM0420

(4) FINES DEL APRENDIZAJE O FORMACIÓN

AL TÉRMINO DEL CURSO EL ALUMNO, COMPRENDERÁ LOS PRINCIPIOS BÁSICOS PARA LA ADECUADA ORGANIZACIÓN DE LAS EMPRESAS, DESCRIBIRÁ Y EXPLICARÁ LOS PROCEDIMIENTOS DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE LAS EMPRESAS MODERNAS.

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

- 1.- CONTABILIDAD Y ORGANIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
 - 1.1.- CONCEPTO DE ORGANIZACIÓN
 - 1.2.- MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN
 - 1.3.- INTEGRACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
 - 1.4.- ORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 1.5.- DIFERENCIA ENTRE ORGANIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 1.6.- DIFERENCIA ENTRE ORGANIZACIÓN Y REORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 1.7.- CUADRO ESQUEMÁTICO DE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 1.8.- CUADRO SINÓPTICO DE LAS FUNCIONES DE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 1.9.- ORGANIZACIÓN CONTABLE CONSTRUCTIVA, EJECUTIVA Y SUPERVISORA
- 2.- CONTROL INTERNO
 - 2.1.- CONCEPTOS Y OBJETIVOS
 - 2.2.- REVISIÓN DEL CONTROL INTERNO
 - 2.3.- RELACIÓN ENTRE EL CONTROL Y LA ORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 2.4.- EL CONTROL INTERNO, SUS ELEMENTOS, APLICACIONES Y EVALUACIONES
- 3.- PLANEACIÓN
 - 3.1.- GRAFICACIÓN DE SISTEMAS CONTABLES
 - 3.2.- ANÁLISIS DE INTERPRETACIÓN DE GRÁFICAS DEL SISTEMA CONTABLE
 - 3.3.- GRAFICACIÓN Y PLANEACIÓN
 - 3.4.- ELABORACIÓN DE LA GUÍA CONTABLE
- 4.- ELEMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE
 - 4.1.- CATÁLOGOS DE CUENTAS
 - 4.2.- DOCUMENTACIÓN CONTABLE
 - 4.3.- DIARIOS, AUXILIARES Y MAYORES
 - 4.4.- LIBROS PRINCIPALES
 - 4.5.- ORGANIZACIÓN CONTABLE

(5) CONTENIDO TEMÁTICO

5.- VIGILANCIA DEL SISTEMA DE ORGANIZACIÓN
CONTABLE

- 5.1.- AL FINAL DEL SISTEMA IMPLANTADO
- 5.2.- COMO RUTINA POSTERIOR
- 5.3.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.- CONTRALORÍA EMPRESARIAL

- 6.1.- LA CONTRALORÍA EN LA EMPRESA
- 6.2.- SU OBJETIVO Y FUNCIONES
- 6.3.- IMPORTANCIA DE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE
- 6.4.- ORGANIGRAMA FUNCIONAL

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE BAJO LA CONDUCCIÓN DE UN ACADÉMICO:

- EXPOSICIÓN EN GRUPOS PEQUEÑOS SOBRE LA ORGANIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS
- ESTUDIOS DE CASO PROPUESTO POR EL DOCENTE DE CONTROL INTERNO COMO PARTE DE LA ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA
- PROYECTO DE INVESTIGACIÓN SOBRE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE Y ADMINISTRATIVA DE UNA EMPRESA
- ELABORACIÓN DE UN MANUAL PARA LA CONTRALORÍA DE UNA ORGANIZACIÓN (ESTUDIO DE CASO).

(7) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE INDEPENDIENTES:

- TRABAJO EN LA NUBE PARA ELABORACIÓN DE DIAGRAMAS DE FLUJO DE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE Y SU VIGILANCIA
- PRESENTACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ORGANIZACIÓN CONTABLE-ADMINISTRATIVA
- REPORTES DE LECTURAS, EN PROCESADOR DE TEXTO, DE LA ANTOLOGÍA QUE INTEGREN CONCLUSIONES Y OPINIONES PROPIAS, DISPONIBLE EN PLATAFORMA TECNOLÓGICA EDUCATIVA
- PRESENTACIÓN MULTIMEDIA DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN SOBRE LA ORGANIZACIÓN CONTABLE Y ADMINISTRATIVA DE UNA EMPRESA

(8) CRITERIOS DE EVALUACIÓN

EXÁMENES TEÓRICOS	20%
EXPOSICIÓN GRUPAL	15%
RESOLUCIÓN DE ESTUDIOS DE CASO DE CONTROL INTERNO	15%
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	20%
ELABORACIÓN DE MANUAL PARA LA CONTRALORÍA	20%
REPORTES DE LECTURAS DE LA ANTOLOGÍA QUE INTEGREN CONCLUSIONES Y OPINIONES PROPIAS	10%

(9) MODALIDADES TECNOLÓGICAS E INFORMÁTICAS

- PLATAFORMA MOODLE: www.ceuarkos.edu.mx/moodle
- GOOGLE DRIVE: HERRAMIENTAS DE PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, PRESENTACIONES, FORMULARIOS.
- PADLET: HERRAMIENTA DE PIZARRÓN VIRTUAL PARA PUBLICACIÓN DE ACTIVIDADES
- GOOGLE ACADÉMICO: PARA BÚSQUEDA Y CONSULTA DE INFORMACIÓN ACADÉMICA
- BIBLIOTECAS VIRTUALES: <http://www.eumed.net/libros-gratis/finanzas-e-inversiones.htm>
- <http://www.eumed.net/libros-gratis/gestion-empresas.htm>
- <http://repository.cesa.edu.co/>
- <http://www.aliatuniversidades.com.mx/bibliotecasdigitales/index.php/economico-administrativo/>
- <http://www.eumed.net/cursecon/>
- <http://masoportunidades.org/50-bibliotecas-virtuales-america-latina/>
- <http://www.ciberoteca.com/homecas.asp>